

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SOCIO - COMMERCIALE - ARTIGIANALE

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi, 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242

C.F.: 94177200360

Codice Univoco: UFQMDM



mail: morc08000g@istruzione.it pec: morc08000g@pec.istruzione.it <http://www.cattaneodeledda.edu.it>

**ESAME DI STATO
DOCUMENTO
DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

CLASSE 5[^]S

Corso serale

Indirizzo

SERVIZI COMMERCIALI

A.S. 2023-2024

INDICE

1. PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA	pag.	3
Presentazione della scuola e degli obiettivi generali dell'istituto	pag.	3
Presentazione del percorso formativo	pag.	3
2. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE DELLA CLASSE	pag.	4
Composizione del Consiglio di Classe	pag.	5
Notizie di rilievo	pag.	6
Obiettivi trasversali e strategie comuni del Consiglio di Classe	pag.	7
Criteri generali di verifica e valutazione	pag.	7
Attività di recupero	pag.	7
3. PROGRAMMI SVOLTI	pag.	8
Lingua italiana	pag.	9
	pag.	10
Lingua inglese / Inglese microlingua	pag.	12
Seconda lingua straniera (Francese)	pag.	13
Storia	pag.	14
Matematica	pag.	16
Tecniche professionali dei servizi commerciali	pag.	18
Informatica	pag.	21
Tecniche di comunicazione	pag.	23
Diritto/Economia	pag.	26
Educazione Civica	pag.	29
4. INDICAZIONI PER LE PROVE SCRITTE DI ESAME	pag.	32
Prima prova scritta di Italiano	pag.	32
Seconda prova scritta di indirizzo	pag.	33
5. FIRME DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE	pag.	34

1. PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA

Presentazione della scuola e degli obiettivi generali dell'istituto

L'Istituto Professionale Statale Socio-Commerciale-Artigianale "Cattaneo-Deledda" opera all'interno del proprio contesto territoriale al fine di garantire agli studenti percorsi formativi corrispondenti sia alla propria realizzazione culturale e professionale sia all'inserimento nel mondo del lavoro.

Il nostro Istituto intende essere al contempo una comunità educativa ed un ambiente di apprendimento funzionale all'accoglienza degli studenti nel rispetto delle singole diversità e alla riduzione della dispersione scolastica, con l'obiettivo di realizzare una sostanziale inclusione.

Per raggiungere questi obiettivi, la nostra scuola adatta i percorsi didattici in funzione dei bisogni educativi e formativi degli studenti, per valorizzarne la personalità e svilupparne le potenzialità attraverso i Progetti Formativi Individuali (P.F.I.), e in relazione ai profili professionali richiesti dalla realtà economica del territorio.

A tal fine vengono promossi, in particolar modo, lo spirito d'iniziativa e di imprenditorialità attraverso la didattica laboratoriale, la simulazione d'impresa e i PCTO (Percorsi per Competenze Trasversali e per l'Orientamento), al fine di favorire lo sviluppo di adeguate competenze professionali utili all'inserimento lavorativo.

Tra le diverse competenze sociali e civiche, la nostra scuola intende promuovere soprattutto quelle che ritiene fondamentali per formare i cittadini del futuro:

- **partecipazione:** partecipare alla vita scolastica in modo attivo, contribuendo con le proprie idee e capacità, senza subire o prevaricare;
- **responsabilità:** sentirsi parte in causa nella determinazione di ciò che accade;
- **consapevolezza:** comprendere le proprie potenzialità e i propri limiti;
- **collaborazione:** aiutare gli altri, condividendo le competenze di ciascuno;
- **solidarietà:** vivere la relazione con l'altro come un bene da ricercare e curare;
- **spirito critico:** valutare la realtà riconoscendo ciò che è accettabile, perché rispettoso dei diritti umani.

Il nostro istituto inoltre fa riferimento al quadro europeo delle otto competenze chiave che s'impegna a sostenere lungo l'intero quinquennio:

1. Alfabetica funzionale;
2. Multilinguistica;
3. Matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
4. Digitale;
5. Personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
6. Cittadinanza;
7. Imprenditoriale;
8. Consapevolezza ed espressione culturale.

Le competenze europee sono valutate attraverso le attività:

- dei progetti strutturali dell'ampliamento dell'offerta formativa;
- dei PCTO;
- delle unità di apprendimento interdisciplinari, unitamente alle competenze in uscita previste dagli allegati 1 e 2 del D.I. n. 92/2018

Presentazione del percorso formativo

Indirizzo “Servizi Commerciali”

L'indirizzo “Servizi Commerciali” ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, competenze professionali nei processi amministrativo-contabili e commerciali, nell'ambito di una dimensione operativa della gestione aziendale in cui possa supportare le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alle attività di gestione. Un ampio spazio è riservato allo sviluppo di competenze professionalizzanti, grazie ad un ampio utilizzo delle attività di laboratorio, al fine di consentire agli studenti un efficace orientamento per inserirsi nei successivi contesti di lavoro e di studio. Le competenze sono declinate per consentire allo studente l'opportunità di operare con una visione organica e di sistema all'interno di un'azienda, affinando la professionalità di base.

L'identità dell'indirizzo tiene conto, inoltre, delle differenti connotazioni che assumono oggi i servizi commerciali, sia per le dimensioni e le tipologie delle strutture aziendali, sia per le diverse esigenze delle filiere di riferimento.

All'interno del profilo professionale di riferimento si tende a sviluppare competenze che orientano lo studente nel contesto economico sociale generale e territoriale, declinate per operare con una visione organica e di sistema all'interno dell'azienda, di sviluppare una professionalità di base ben strutturata e flessibile nell'area economico aziendale, con la possibilità di attivare approfondimenti in relazione alla tipologia del territorio ed alla richiesta delle aziende.

2. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE DELLA CLASSE

Composizione del Consiglio di Classe

ASSE CULTURALE	INSEGNAMENTO	DOCENTE	CONTINUITÀ DIDATTICA RISPETTO ALLA CLASSE 4 [^]
Asse dei linguaggi	Lingua italiana	Lila Breccia	NO
	Lingua inglese Inglese microlingua	Gianello Simona	SI
	Seconda lingua straniera (Francese)	Camaioni Antonella	SI
Asse storico sociale	Storia	Lila Breccia	NO
Asse matematico	Matematica	Saracchini Tommaso	SI
Asse scientifico, tecnologico e professionale	Tecniche professionali dei servizi commerciali	Pirone Giovanna	SI
	Informatica	Crapanzano Salvatore	NO
	Tecniche della comunicazione	Ferraresi Elettra	SI
	Diritto/Economia	Benassati Sabrina	SI

Presentazione della classe

La classe è composta da 15 studenti: di cui 11 femmine e 4 maschi, sono presenti due studentesse con BES. Il gruppo classe è unito, la maggior parte degli studenti si conosce dalla classe terza, ad eccezione di due studentesse provenienti da altri istituti e di quattro studenti ripetenti. Questi ultimi hanno frequentato il serale in anni scolastici differenti, nonostante ciò, si sono subito integrati nel gruppo classe che si presenta collaborativo con i più fragili. Tutti partecipano attivamente e con interesse alle lezioni, tranne una studentessa che ha avuto una frequenza discontinua. La classe, all'inizio dell'anno, si è presentata eterogenea come livello di partenza e conoscenze pregresse, durante l'anno scolastico con grande impegno, da parte dei docenti e degli studenti, anche gli allievi con i debiti nelle discipline di indirizzo hanno recuperato. All'inizio del primo quadrimestre è stato necessario recuperare alcuni prerequisiti di tutte le discipline e per alcuni studenti il recupero dei debiti di alcune UDA del secondo periodo, nel corso dell'anno anche il gruppo che presentava maggiori difficoltà ha raggiunto

una preparazione sufficiente. La condizione di studenti/lavoratori non sempre ha permesso grandi approfondimenti personali in particolare per alcuni studenti. La continuità dell'impegno, purtroppo, non è stata costante per tutti, per esigenze lavorative e di famiglia. Nonostante le difficoltà dovute alle esigenze lavorative un gruppo di studenti ha raggiunto degli ottimi risultati in tutte le discipline.

Obiettivi trasversali e strategie comuni del Consiglio di Classe

Conoscenza e rispetto di sé:

- saper ascoltare e mantenere il silenzio nelle occasioni richieste;
- essere in grado di applicarsi con impegno in classe e a casa;
- accettare osservazioni;
- possedere un metodo di studio efficace ed organico;
- potenziare un atteggiamento responsabile nei confronti delle attività educative (evitare i ritardi, le uscite anticipate, le uscite protratte e frequenti durante le ore scolastiche e le assenze strategiche);
- saper affrontare con responsabilità i momenti delle verifiche;
- essere puntuali nelle esecuzioni dei compiti assegnati;
- essere in grado di sviluppare la capacità di autovalutarsi comprendendo i propri limiti e potenzialità.

Conoscenza e rispetto degli altri:

- essere in grado di intervenire in modo appropriato ed opportuno;
- accettare e rispettare i tempi e le idee degli altri;
- essere disponibili al dialogo con i pari e gli insegnanti;
- dimostrare attitudine alla riflessione e al ragionamento;
- collaborare in modo costruttivo all'attività didattica;
- saper rispettare le diversità delle esperienze umane e culturali.

Senso di responsabilità verso la collettività:

- conoscere e rispettare le regole dell'istituto;
- rispettare materiali ed ambienti;
- comportarsi responsabilmente durante le visite d'istruzione;
- acquisire sensibilità e rispetto verso il paesaggio e i beni culturali.

Obiettivi cognitivi:

- conoscere il lessico specifico delle singole discipline;
- conoscere e comprendere i contenuti basilari delle singole discipline;
- conoscere e comprendere le procedure e i metodi corretti per lo studio e per lo svolgimento delle verifiche;
- saper eseguire correttamente le procedure introdotte;
- saper esprimersi, utilizzando linguaggi specifici, con ordine e chiarezza;
- saper effettuare collegamenti, sia disciplinari sia interdisciplinari;
- saper organizzare autonomamente le proprie conoscenze disciplinari attraverso un corretto metodo di studio;

- essere in grado di rielaborare autonomamente, di analizzare e sintetizzare i contenuti;
- sviluppare le capacità di comprensione e di valutazione critica;
- mettere in gioco le conoscenze acquisite in qualsiasi ambito vengano richieste;
- acquisire strumenti e abilità professionali.

Strategie comuni per il conseguimento degli obiettivi:

- esigere il pieno rispetto delle regole e applicarle con rigore e continuità;
- fornire motivazioni all'apprendere;
- stimolare l'attenzione e l'attiva partecipazione;
- fornire schemi operativi e suggerimenti per l'applicazione di metodi corretti;
- insistere sui nodi centrali e riepilogare per favorire una visione unitaria dei concetti introdotti;
- abituare a pensare in modo interdisciplinare, insistendo sui collegamenti tra le varie materie;
- scoraggiare la memorizzazione non accompagnata dalla piena comprensione;
- pretendere l'uso del lessico specifico, la chiarezza e la correttezza dell'esposizione;
- utilizzare il metodo della ricerca nell'approccio didattico delle varie discipline;
- utilizzare il lavoro di gruppo;
- educare a forme di collaborazione reciproca, specialmente nei confronti dei soggetti più deboli;
- individuare i soggetti a rischio e decidere attività mirate di sostegno e/o recupero.

Criteria generali di verifica e di valutazione

I criteri generali di verifica e valutazione adottati sono quelli previsti nel PTOF e nel curriculum d'Istituto allegato. I docenti della classe, in sede di programmazione, hanno concordato i seguenti principi organizzativi comuni:

- esplicitare i criteri di valutazione;
- programmare i compiti in classe in modo da evitare sovrapposizioni;
- effettuare un congruo numero di prove a quadrimestre;
- riportare gli elaborati corretti in tempo ragionevole;
- comunicare sempre il voto o almeno il giudizio di conseguimento degli obiettivi minimi ed essere disponibili a motivare la valutazione.

Attività di recupero

Le attività di recupero previste nel PTOF ed adottate dal C.d.C. si sono articolate in diverse modalità: recupero in itinere, pausa didattica di una o due settimane (in base al monte ore della disciplina) a partire dal mese di gennaio, durante la pausa didattica si dà la possibilità di recuperare attraverso un ripasso che viene consolidato con lo studio individuale da parte degli studenti.

In sede di scrutinio del primo quadrimestre ad ogni carenza formativa è stata associata la modalità di recupero ritenuta più idonea in considerazione della tipologia dell'insufficienza riportata.

Per il recupero di tali carenze, i docenti hanno poi provveduto a fissare tempi e modalità di accertamento del loro superamento attraverso specifiche prove di verifica.

Moduli di orientamento formativo

Ai sensi del DM 328/2022, recante le Linee guida per l'orientamento, gli studenti della classe hanno svolto, durante il corso del quinto anno, un modulo di attività di orientamento formativo di almeno 30 ore, al fine di sviluppare le otto competenze chiave europee per l'apprendimento permanente e acquisire una maggiore consapevolezza in merito alle scelte da effettuare al termine del percorso di istruzione secondaria di secondo grado.

Il modulo è stato articolato nelle seguenti esperienze orientative:

Esperienze orientative	Obiettivi orientativi	Competenze chiave europee
Studio di casi aziendali nelle discipline di indirizzo. Realizzazione delle presentazioni sulla sostenibilità ambientale.	Sviluppare competenze settoriali utili all'inserimento lavorativo o alla prosecuzione degli studi nell'istruzione terziaria Conoscere i servizi commerciali del territorio, tenendo conto degli obiettivi di sostenibilità ambientale	Competenza multilinguistica Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare Competenza in materia di cittadinanza Competenza imprenditoriale Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
Attività svolte in Diritto sulla legislazione del lavoro: formazione relativa alla legislazione in materia di contratti di lavoro	Conoscere il mondo del lavoro e le tipologie di contratto Saper risolvere o costruire semplici compiti di realtà per dimostrare di saper applicare la normativa astratta al caso concreto.	Competenza imprenditoriale
Attività di gruppo sui canali e le tecniche di ricerca del lavoro, su lettera di presentazione, curriculum vitae e colloquio motivazionale e di lavoro	Conoscere i canali, le tecniche e gli strumenti per la ricerca del lavoro	Competenza imprenditoriale Competenza digitale Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
Attività di Confronto sulle esperienze lavorative svolte dagli studenti/lavoratori	Osservare gli ambienti lavorativi, riflettere e relazionare sulle proprie esperienze di lavoro.	CCEU 5 - Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare

Studio di casi aziendali in TPSC e TDC	Orientare alla scelta del percorso lavorativo	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare Competenza imprenditoriale
Studio di casi aziendali in TPSC	SC3 - Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.	Competenza imprenditoriale Competenza digitale

4. PROGRAMMI SVOLTI

ASSE DEI LINGUAGGI

Programma di Lingua e Letteratura Italiana

Libro di testo adottato: M. Sambugar, G. Salà, "Il Bello della Letteratura 3", Rizzoli Education.

Altri sussidi didattici: Riassunti e dispense fornite dall'insegnante. Slides PowerPoint, PDF e Prezi.

Contenuti:

UDA 3.1 - COMUNICAZIONE CONSAPEVOLE: DAL LINGUAGGIO QUOTIDIANO, A QUELLO LETTERARIO, A QUELLO SETTORIALE

MODULO - Esame di stato: Prima prova e colloquio

- 1) Simulazioni tipologia A
- 2) Simulazioni tipologia B
- 3) Simulazioni tipologia C
- 4) Simulazione colloquio orale

UDA 3.2 - DAL POSITIVISMO ALLE AVANGUARDIE STORICHE

MODULO 1 – IL VERISMO e GIOVANNI VERGA:

- 1) Le differenze tra Verismo e Naturalismo francese
- 2) La vita, il pensiero e la poetica, la produzione letteraria.
- 3) *Rosso Malpelo* da Vita dei campi, lettura.
- 4) *I Malavoglia*: trama, ideale dell'ostrica.

MODULO 2 – GIOVANNI PASCOLI

- 1) La vita, il pensiero e la poetica, la produzione letteraria.
- 2) Lettura, analisi e commento di: *Lavandare, Temporale, Lampo* e *Tuono* tratti da *Myricae*.
- 3) La poetica e l'ideologia del «fanciullino»
- 4) Pascoli e il colonialismo italiano: «Sempre vedendo in alto... il nostro tricolore», testo in antologia da *La grande Proletaria si è mossa*

MODULO 3 – GABRIELE D'ANNUNZIO

- 1) La vita, il pensiero e la poetica, la produzione letteraria.
- 2) D'Annunzio e la politica
- 3) *Il piacere*: trama.
- 4) Lettura, analisi e commento di: *La Pioggia nel Pineto* da *Alcyone, Laudi*.

UDA 3.3 – I ROMANZI DELLA CRISI DI IDENTITA' E I POETI DI GUERRA

MODULO 1 – IL ROMANZO DELLA CRISI: ITALO SVEVO

- 1) La vita, il pensiero e la poetica, la produzione letteraria.
- 2) Lettura di brani in antologia: *Prefazione e preambolo, L'ultima sigaretta, Il funerale di un altro* da *La Coscienza di Zeno*.
- 3) *L'inetto* e la psicanalisi.

MODULO 2 - IL ROMANZO DELLA CRISI: LUIGI PIRANDELLO

- 1) La vita, il pensiero e la poetica, la produzione letteraria.
- 2) L'umorismo, le maschere, la follia.
- 3) Lettura di *Il treno ha fischiato* da *Novelle per un anno*.
- 4) Trama di: *Il fu Mattia Pascal; Uno, nessuno, centomila*.

MODULO 3 – I POETI DI GUERRA: GIUSEPPE UNGARETTI

- 1) La vita, il pensiero e la poetica, la produzione letteraria.
- 2) Lettura, analisi e commento di: *Il porto sepolto, Veglia, Fratelli, Sono una creatura*.

MODULO 4 - I POETI DI GUERRA: EUGENIO MONTALE

- 1) La vita, il pensiero e la poetica, la produzione letteraria.
- 2) Lettura, analisi e commento: *Non chiederci la parola, Spesso il male di vivere ho incontrato* da *Ossi di seppia*
- 3) Lettura, analisi e commento: *Piccolo testamento, Il sogno del prigioniero* da *La bufera e altro*.

UDA 3.4 - POESIA E NARRATIVA DAL SECONDO DOPOGUERRA AI GIORNI NOSTRI

MODULO 1 - ITALO CALVINO

- 1) La vita, il pensiero e la poetica, la produzione letteraria.
- 2) Lettura di: *Ultimo viene il corvo* da *Ultimo viene il corvo*; *La pistola* da *Il sentiero dei nidi di ragno* (testo in antologia); *Medusa e Perseo* da *Lezioni americane* (testo in antologia).

MODULO 2 - ELSA MORANTE

- 3) La vita, il pensiero e la poetica, la produzione letteraria.
- 4) Lettura di brani tratti da *La storia: Il bombardamento di Roma, Ueseppe scopre il mondo, Un soldato tedesco di nome Gunther*.
- 5) Confronto del romanzo con la serie tv di Francesca Archibugi (visione non integrale di alcuni episodi: 1, 2, 3, 8)

Argomenti a carattere interdisciplinare: Tutti gli autori sono stati affrontati tenendo in forte considerazione il contesto storico di riferimento.

Metodologia didattica: Lezioni frontali, *debate*. Lettura, analisi e commento (guidate e non) delle principali opere affrontate.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento: Al fine di agevolare lo studio e di semplificare il lavoro da svolgere a casa agli studenti, prevalentemente lavoratori a tempo pieno, sempre nel rispetto dei tempi di insegnamento del corso serale, sono state fornite mappe concettuali, riassunti, schemi, presentazioni e dispense riassuntive.

Obiettivi raggiunti: La maggior parte della classe ha raggiunto tutti gli obiettivi prefissati. Ciononostante, si riscontrano ancora difficoltà a livello di produzione scritta (lunghezza delle dissertazioni, ampiezza dei ragionamenti).

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione: Redazione di testi argomentativi e saggi brevi. Verifiche scritte con domande a risposta aperta e di collegamento interdisciplinare. Interrogazioni orali come simulazione della prova d'esame.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione: 2 verifiche scritte e 1 prova orale.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove: 2 ore per le prove scritte, 15 minuti a studente per quelle orali.

Criterio di sufficienza adottato: Capacità di apporto critico agli argomenti studiati, esposizione chiara, concisa e sintatticamente corretta.

F.to Prof.ssa Lila Breccia

F.to Rappresentante di classe Oscar Chen

LINGUA INGLESE

Docente: Prof.ssa Simona Gianello.

Libro di testo adottato:

Grammar tracks 1

Altri sussidi didattici:

Fotocopie fornite dall'insegnante

Contenuti:

UDA 3.1: Literature

- Oscar Wilde (life and works)
- The Picture of Dorian Gray (plot and main themes)
- Aetheticism
- The Dandy
- Two World War
- The war poets
- Wilfred Owen: "Dulce et Decorum est"
- Rupert Brooke "The soldier"
- Sigfried Sassoon "Aftermath"

UDA 3.2: Economy

- Sustainability: definition; sustainable development; 2030 Agenda for sustainable development
- The SWOT analysis
- Method of Field Research
- The Product Life Cycle (PLC)
- The three Ps: People, Planet, Profit
- Green Economy
- Green Energy

Argomenti a carattere interdisciplinare:

L'UDA di letteratura è stato condivisa e concordata con la docente di Italiano

Metodologia didattica:

Lezione frontale e lavoro domestico personale con restituzione in classe.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Materiale condiviso nella sezione “Didattica” del registro elettronico, fotocopie fornite dall’insegnante.

Obiettivi raggiunti:

Quasi tutta la classe ha raggiunto obiettivi sufficienti, solo pochi obiettivi discreti. Rimangono alcuni alunni con gravi lacune di base.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Verifiche a risposta aperta, a risposta chiusa e T/F activities

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

20/25 minuti per il colloquio orale, un’ora per la prova scritta

Criterio di sufficienza adottato:

La sufficienza è raggiunta con il 57% delle risposte corrette

F.to Prof./ssa Simona Gianello

F.to Rappresentante di classe Oscar Chen

Docente: Prof./ssa Antonella Camaioni

Sussidi didattici:

fotocopie in formato cartaceo e digitale

Uda 3.1 Révision

- Ripasso di strutture grammaticali e tempi verbali di base

Uda 3.2 La santé

- Le corps humain
- Les organes
- L'uso dell'imperfetto e del passato prossimo
- La frase ipotetica (accenni)
- Il futuro
- Il condizionale

Uda 3.2 Il faut faire quelque chose!

- Le catastrophes naturelles
- Le gestes pour respecter l'environnement

Uda 3.4 Microlingua

- Le marketing
- La publicité
- Les banques
- Les assurances

Uda 3.5 Civilisation

- Charles De Gaulle

Uda 3.6 Littérature française et francophone

- Charles Baudelaire: vie, poétique, le poème "L'Albatros"
- Paul Eluard: poème "Liberté"(solo lettura della poesia)

Metodologia didattica

Lettura guidata di testi, elaborazione di schemi e mappe concettuali, discussione guidata sugli argomenti proposti, esercitazioni in classe

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento

L'aula è stato lo spazio utilizzato

Obiettivi raggiunti

La classe riesce a raccontare il proprio vissuto personale, ad esprimere eventi del passato ed a sostenere una conversazione su argomenti relativi al settore di indirizzo, interagendo in modo efficace, corretto e appropriato al contesto.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione

- Prove strutturate e semi strutturate
- Domande a risposta aperta
- Domande a risposta chiusa,

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione

Due/tre verifiche per quadrimestre

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove

1h per la prova scritta -5/10 mm per l'interrogazione orale

Criterio di sufficienza adottato

Partecipazione alle attività proposte; puntualità nella consegna dei compiti assegnati; chiarezza nella comunicazione con pronuncia accettabile

F.to Prof./ssa Antonella Camaioni

F.to Rappresentante di classe Oscar Chen

ASSE STORICO SOCIALE**Programma di Storia**

Libro di testo adottato: Di Sacco. *È storia. Storie quotidiane dal mondo*. Vol. 3 Dal Novecento al mondo attuale, Sei.

Altri sussidi didattici: Riassunti e dispense fornite dall'insegnante. Slides PowerPoint, PDF, documentari.

Contenuti:**UDA 3.1 DALL'ETA' DEGLI IMPERIALISMI ALLA PRIMA GUERRA MONDIALE****MODULO 1 – L'AVVENTO DELLA SOCIETÀ DI MASSA**

- 1) Gli anni della Belle époque
- 2) La società di massa e la politica

- 3) Il diritto di voto
- 4) L'emancipazione femminile

MODULO 2 – L'ITALIA GIOLITTIANA

- 1) Sviluppo industriale e ritardo del mezzogiorno
- 2) Le riforme sociali
- 3) I Cattolici entrano nella vita politica
- 4) La guerra di Libia e la fine del Giolittismo

MODULO 3 – IL MONDO VERSO LA GUERRA

- 1) La Russia tra tensioni e rivolte
- 2) Il progresso degli Stati Uniti
- 3) Il nazionalismo e i suoi effetti
- 4) L'impetuosa crescita della Germania
- 5) I due blocchi: triplice intesa e triplice alleanza.

MODULO 4 – LA PRIMA GUERRA MONDIALE

- 1) Le cause della Prima Grande Guerra e il suo scoppio.
- 2) I due fronti: occidentale e orientale
- 3) Neutralisti e interventisti in Italia e l'entrata in guerra
- 4) Guerra di trincea e guerra totale
- 5) La svolta del 1917 e la fine della Guerra.
- 6) Sintesi essenziale della rivoluzione russa
- 7) La Conferenza di Versailles e le conseguenze della Guerra.

UDA 3.2 DALLA SECONDA GUERRA MONDIALE ALLA GUERRA FREDDA

MODULO 1 – IL FASCISMO

- 1) Le difficoltà italiane del dopoguerra
- 2) Il biennio rosso
- 3) Il fascismo entra in parlamento
- 4) La marcia su Roma e il primo governo di Mussolini
- 5) Le elezioni del 1924 e Matteotti
- 6) I patti lateranensi
- 7) Controllo sull'economia
- 8) La fascistizzazione dell'Italia
- 9) Il sogno dell'impero e le leggi razziali

MODULO 2 - LA SECONDA GUERRA MONDIALE E IL DOPO GUERRA

- 1) Nazismo, stalinismo, fascismo e franchismo
- 2) L'aggressione di Hitler all'Europa
- 3) Le alleanze contrapposte
- 4) Offensive di Hitler a Polonia e Francia
- 5) La resistenza della Gran Bretagna
- 6) L'Italia in Africa e Grecia

- 7) Aggressione nazista all'URSS
- 8) L'intervento degli USA
- 9) La svolta militare tra 1942 e 1943
- 10) Lo sbarco in normandia
- 11) Armistizio e caos in Italia
- 12) La repubblica sociale e la marcia degli alleati
- 13) La resistenza italiana
- 14) La sconfitta finale
- 15) La Shoah antiebraica e Auschwitz
- 16) L'olocausto militare e la resa del Giappone
- 17) Il mondo diviso: la guerra fredda (accenni)
- 18) Nasce la Repubblica Italiana, il miracolo economico (accenni)

Argomenti a carattere interdisciplinare: //

Metodologia didattica: Lezioni frontali, *debate*. Lettura, analisi e commento (guidate e non) delle principali opere affrontate.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento: Al fine di agevolare lo studio e di semplificare il lavoro da svolgere a casa agli studenti, prevalentemente lavoratori a tempo pieno, sempre nel rispetto dei tempi di insegnamento del corso serale, sono state fornite mappe concettuali, riassunti, schemi, presentazioni e dispense riassuntive.

Obiettivi raggiunti: Quasi tutti i membri del gruppo classe ha raggiunto gli obiettivi di apprendimento prefissati.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione: Interrogazioni orali con apporti critici e collegamenti interdisciplinari.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione: 2 valutazioni

orali

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove: 15 minuti per ciascuno

studente.

Criterio di sufficienza adottato: Saper riconoscere ed esporre il sistema di causa-effetto che porta e comporta un determinato evento storico. Apporre criticamente il proprio giudizio, in maniera consona, relativo ad un dato accadimento della storia contemporanea.

F.to Prof.ssa Lila Breccia

F.to Rappresentante di classe Oscar Chen

ASSE MATEMATICO

MATEMATICA

Docente: Prof. Saracchini Tommaso

Libro di testo adottato:

Dispensa online: http://www.lorenzopantieri.net/Libri_files/Quinta.pdf

Altri sussidi didattici:

Materiale fornito dal docente su piattaforme online (google classroom)

Contenuti:

UDA Funzioni pt.1 (Set-Nov)

- Ripasso equazioni di 1°, 2° grado
- Ripasso disequazioni di 1°, 2° grado, disequazioni di 3° grado (già fattorizzate) e razionali fratte
- Definizione di funzione e dominio di funzione
- Funzioni elementari e loro grafico
- Calcolo del dominio di funzioni razionali e semplici funzioni con radice quadrata
- Verificare l'iniettività e suriettività di funzione (solo dal grafico)

UDA Funzioni pt.2 (Nov-Gen)

- La funzione esponenziale ed il suo grafico (no equazioni esponenziali)
- Il segno di funzioni razionali e di funzioni in cui compare (no f composte)

UDA Limite di funzione (Gen-Mar)

- Definizione intuitiva di limite (solo per x tendente ad un valore infinito)
- Limiti di funzioni elementari, algebra dei limiti
- Limite di una somma/prodotto/quotiente
- Definizione di forma indeterminata
- Ordini di infinito per la risoluzione delle F.I. del tipo e
- Calcolo di limiti di funzioni razionali e di funzioni in cui compare (no f composte, solo per x tendente ad un valore infinito)

UDA Derivata di funzione (Apr-Giu)

- Definizione geometrica della derivata
- Derivate elementari (derivata di un polinomio)
- Derivata di una somma/prodotto/quotiente (**no** f composte)
- Minimi e massimi di funzioni polinomiali, funzioni razionali fratte e di semplici

funzioni in cui compare e^x

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Come ricavare matematicamente la formula del break even point (BEP)

Metodologia didattica:

- Lezioni frontali
- Cooperative Learning
- Esercitazioni in classe
- Esercizi aggiuntivi (facoltativi) su google classroom

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

- lavagna classica/multimediale
- dispense, video, materiale fornito dal docente tramite piattaforme didattiche online (google classroom)
- software per l'apprendimento (geogebra)
- Aula semplice, 3 ore settimanali

Obiettivi raggiunti:

Saper studiare funzioni polinomiali, razionali fratte, semplici funzioni in cui compare e^x e disegnarne un grafico qualitativo.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prova scritta con problemi matematici da risolvere, eventuale prova orale di recupero

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

2 per quadrimestre

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

2 ore

Criterio di sufficienza adottato:

Si è lasciato la possibilità di consultare formule ed appunti durante la verifica. Questo lascia intendere la mia convinzione che studiare a memoria una formula non sia utile, piuttosto, si è voluto valutare l'abilità dello studente a riconoscere un certo tipo/classe di problemi per poi applicare il giusto metodo di risoluzione.

Inoltre, in ogni verifica è sempre stata posta una “domanda di ragionamento”, vale a dire, un esercizio in cui si valuta non le conoscenze, ma le competenze (capacità analitiche e di problem solving). È stato premiato il saper ragionare piuttosto che le competenze algebriche.

Criterio per la sufficienza: aver appreso gli obiettivi minimi necessari per poter comprendere il modulo successivo.

F.to Prof. Saracchini Tommaso

F.to Rappresentante di classe Oscar Chen

ASSE SCIENTIFICO, TECNOLOGICO E PROFESSIONALE

TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

Docente: Prof.ssa Pirone Giovanna

Libro di testo adottato: Tecniche professionali commerciali, Vol. 3
autori P. Bertoglio, S. Rascioni - Tramontana

Altri sussidi didattici: Codice Civile, Riviste finanziarie digitali, Slide su Classroom

Contenuti:

UDA 3.1- Il bilancio d'esercizio

- Scritture di assestamento
- Scritture di chiusura
- Bilancio ordinario e bilancio abbreviato
- Bilancio rielaborato: riclassificazione dello stato patrimoniale, riclassificazione del conto economico a valore aggiunto.
- Analisi per indici, indici di redditività e indici di composizione del patrimonio
- Reddito fiscale: svalutazione dei crediti, ammortamento fiscale.(cenni)

UDA 3.2- Contabilità gestionale

- Classificazione dei costi
- Metodo Direct costing
- Metodo full costing su base unica e base multipla
- Break Even Analysis:calcolo Break Even Point
- Grafici, reporting e analisi della situazione aziendale considerata.

UDA 3.3-Programmazione e controllo di gestione

- Budget: budget delle vendite e budget della produzione
- Business plan (cenni)
- Marketing plan (cenni)

Argomenti a carattere interdisciplinare:

La Sostenibilità ambientale, Break even analysis, programmazione e controllo di gestione, marketing strategico e operativo.

Educazione Civica: La sostenibilità ambientale-Economia circolare

Metodologia didattica:

Lezioni frontali, problem solving; cooperative learning, esercitazioni scritte individuali e di gruppo; esercitazioni pratiche con utilizzo di supporti informatici (laboratorio).

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Le lezioni sono complessivamente di 6 ore settimanali di cui 2 in compresenza con il collega di Informatica e Laboratorio. Gli spazi utilizzati: il laboratorio informatico, aula con un Pc, lavagna, monitor interattivi, aula virtuale di classroom. È stato utilizzato il libro di testo in adozione, anche digitale, integrato con il materiale aggiuntivo (PowerPoint e schemi)

Obiettivi raggiunti:

Nel complesso gli studenti hanno raggiunto gli obiettivi previsti dalla materia. Sono state acquisite le conoscenze, competenze e abilità seguenti:

- Bilancio d'esercizio e le sue funzioni
- Rielaborazione del bilancio d'esercizio
- Analisi di bilancio per indici
- Reddito fiscale e Imposte sul Reddito d'impresa
- Metodo di calcolo dei costi, la Break even analysis
- Individuare il break even point in relazione a una determinata produzione.
- Classificare i costi e calcolare il punto d'equilibrio
- Distinguere i costi variabili e i costi fissi rispetto ai volumi di produzione
- Controllo strategico, pianificazione e programmazione aziendale, Budget settoriali(vendite e produzione)
- Riconoscere il ruolo della pianificazione e della programmazione aziendale.
- Comprendere il ruolo della contabilità gestionale nel sistema informativo aziendale
- Individuare le funzioni e gli strumenti della contabilità gestionale
- Applicare metodi di calcolo dei costi
- Risolvere problemi di scelta aziendale basati sulla contabilità gestionale

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prove scritte. Prove orali, prove pratiche in laboratorio

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

6 prove pratiche in laboratorio e altre 3 scritte in aula, mentre per le verifiche orali 2 prove (compresa educazione civica).

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

In base alla difficoltà delle prove 2 o 3 ore in laboratorio. In aula le verifiche scritte sono durate 2 ore, mentre per le verifiche orali 30 minuti.

Criterio di sufficienza adottato:

per le prove orali si valuta l'utilizzo di un lessico della disciplina corretto e appropriato alle conoscenze minime di base. Per le prove scritte e pratiche in base alla griglia di valutazione opportunamente calibrata sulla difficoltà della prova con indicatori che rappresentano gli obiettivi da raggiungere, il voto sufficiente presuppone lo svolgimento corretto del 60% degli obiettivi o delle risposte corrette.

F.to Prof.ssa Pirone Giovanna

F.to Rappresentante di classe Oscar

INFORMATICA

Docente: Prof. Crapanzano Salvatore

Libro di testo adottato: Nessun libro adottato

Altri sussidi didattici: Materiale predisposto dall'insegnante

Contenuti:

MODULO 1: IL BILANCIO D'ESERCIZIO

Unità 1:

- Scritture di assestamento e chiusura con l'uso del gestionale Ex Loco 45.
- La redazione del bilancio d'esercizio: caricamento dati sul foglio elettronico; l'ordinamento dei dati; la sequenza operativa; la rettifica dei dati contabili; la differenza di arrotondamento; l'inserimento delle voci e dei valori di bilancio.

Unità 2:

- La riclassificazione del bilancio: riclassificazione dello stato patrimoniale, riclassificazione del conto economico a valore aggiunto.
- Indici di redditività e loro scomposizione.
- Grafici, reporting e analisi della situazione aziendale considerata.

MODULO 3: LA CONTABILITÀ GESTIONALE

Unità 1:

- Analisi dei costi: direct costing e full costing ripartiti su base unica e su base multipla.

Unità 2:

- Break even analysis: calcolo Break Even Point

MODULO 4: STRATEGIE AZIENDALI, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

- Budget: budget delle vendite e budget della produzione

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Il programma è stato svolto in accordo con l'insegnante di Tecniche professionali dei servizi commerciali, con la quale sono state effettuate le ore di compresenza in laboratorio di informatica.

Metodologia didattica:

Sono state utilizzate strategie diversificate per soddisfare le esigenze dei diversi modi di apprendimento degli studenti, in particolare:

- Lezione frontale: ogni argomento è stato affrontato prima dal punto di vista teorico a cui ha fatto seguito l'applicazione pratica;
- Lavori collettivi guidati;

Lavoro individuale, per privilegiare l'autonomia nell'impostazione del lavoro.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Le lezioni si sono svolte come applicazioni pratiche al computer di casi aziendali utilizzando:

- Schede di sintesi.
- Documenti informativi di approfondimento in formato elettronico.
- Internet.

Obiettivi raggiunti:

Gli obiettivi e i tempi di lavoro prefissati nel piano di lavoro sono stati pienamente raggiunti.

Gli allievi hanno mediamente acquisito una sufficiente autonomia nella gestione della strumentazione informatica e dei diversi applicativi utilizzati.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Tutte le prove effettuate sono state di tipo applicativo in quanto predisposte per definire la valutazione globale del processo di formazione che comprende le attitudini nell'uso del computer e la capacità nell'applicare efficacemente le conoscenze acquisite a casi pratici aziendali.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Le prove di verifica sono state 7, anche se le numerose esercitazioni hanno contribuito alla formazione della valutazione finale.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Mediamente sono state assegnate 1 o 2 ore in relazione alla complessità dell'elaborato, pur mantenendo diverse fasce di valutazione, collegate ai tempi di svolgimento delle prove. In tal modo si è cercato di salvaguardare i livelli minimi e di premiare, con valutazioni più alte, la sicurezza operativa e il metodo di lavoro più efficace di quegli studenti in grado di eseguire i compiti loro assegnati in tempi veloci.

Criterio di sufficienza adottato:

Ogni verifica è stata corretta seguendo i criteri stilati in una griglia di valutazione. La griglia prevedeva un punteggio massimo di 100 punti corrispondente al voto di 10/10. Il livello di sufficienza è stato considerato uguale a 60 punti. In particolare, in riferimento alla tipologia di verifica sono state tenute in considerazione: la conoscenza delle funzioni dei software applicativi, l'applicazione delle conoscenze di economia aziendale, il layout e l'estetica dell'elaborato, in relazione alle prove assegnate e agli obiettivi prioritari fissati per ogni singola prova.

F.to Prof. Salvatore Crapanzano

TECNICHE DI COMUNICAZIONE

Docente: Prof.ssa Elettra Ferraresi

Libro di testo consigliato: Ivonne Porto - Giorgio Castoldi, *Tecniche di comunicazione. Per gli Istituti Professionali indirizzo Servizi commerciali*, Hoepli.

Altri sussidi didattici: slide, mappe concettuali, dispense.

Contenuti:

UDA 3.1: Gli aspetti fondamentali della comunicazione e dell'organizzazione aziendale

- Da dipendenti a risorse: l'evoluzione teorica dei modelli organizzativi aziendali (organizzazione scientifica del lavoro, teoria delle relazioni umane, teorie motivazionali, ricerche di Herzberg, teorie della leadership, il rinforzo positivo, customer satisfaction e qualità totale).
- La qualità delle relazioni in azienda: partecipazione, demotivazione, burnout, mobbing.

UDA 3.2: Il marketing e la comunicazione aziendale

- Che cos'è il marketing: il concetto di marketing, l'evoluzione storica, la customer satisfaction, la fidelizzazione della clientela, il linguaggio del marketing (glossario terminologico).
- Il marketing management: marketing analitico, strumenti di conoscenza del mercato, web analytics, marketing strategico (mission aziendale, segmentazione, targeting, posizionamento), marketing operativo (marketing mix).

UDA 3.3: L'immagine aziendale

- Dalla mission all'immagine aziendale
- L'espressione dell'immagine aziendale: il marchio/brand, i nomi, i colori.
- L'immaterialità dell'immagine
- La forza delle parole
- La comunicazione integrata d'impresa: l'opinione dei consumatori nei confronti dell'impresa, la comunicazione istituzionale, la comunicazione interna.

UDA 3.4: Criteri e metodi per la definizione e la progettazione di campagne pubblicitarie

- La pubblicità: definizione, esordi, soggetti coinvolti.
- L'agenzia pubblicitaria e le campagne pubblicitarie (briefing, copy strategy, pianificazione dei media, budget e media plan, verifica dei risultati).

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Interconnessione con Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali riguardo gli argomenti relativi all'organizzazione aziendale e alle attività di marketing.

Metodologia didattica:

Lezioni frontali, lezioni dialogate, compiti di realtà e analisi di casi aziendali.

Mezzi, strumenti, spazi e tempi di insegnamento:

Libro di testo, Google Classroom, presentazioni G-Slide fornite dall'insegnante, materiale di approfondimento per l'analisi di casi aziendali. L'insegnamento della disciplina prevede un'ora di lezione a settimana.

Obiettivi raggiunti:

La maggior parte della classe ha raggiunto gli obiettivi prefissati.

Gli studenti hanno maturato le seguenti conoscenze, competenze e abilità:

- Conoscere gli aspetti fondamentali dell'organizzazione aziendale
- Conoscere le principali attività di marketing
- Conoscere gli strumenti di comunicazione d'azienda
- Conoscere le tecniche di fidelizzazione della clientela
- Conoscere le caratteristiche di una campagna pubblicitaria
- Acquisire consapevolezza circa le modalità di funzionamento dei processi comunicativi in ambito aziendale
- Comprendere l'importanza dell'immagine aziendale
- Analizzare e interpretare messaggi di comunicazione visiva e pubblicitaria
- Individuare le strategie di comunicazione dell'immagine aziendale
- Utilizzare correttamente forme di comunicazione nelle diverse situazioni
- Individuare tecniche per la fidelizzazione della clientela
- Individuare strategie per la promozione delle vendite

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prove orali e prove scritte semi-strutturate.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Primo quadrimestre: due prove scritte

Secondo quadrimestre: due prove scritte e un orale.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

Un'ora per le prove scritte, 10/15 minuti per le prove orali.

Criterio di sufficienza adottato:

Per le prove orali è stata adottata la griglia di valutazione predisposta dal Dipartimento di Scienze Umane, i criteri di sufficienza sono i seguenti: le conoscenze dei contenuti sono risultate essenziali, l'esposizione sufficiente con un uso del linguaggio specifico parziale, i fenomeni sono analizzati/interpretati in modo semplice individuando in parte le cause e gli effetti e operando semplici confronti e collegamenti in autonomia.

Per le prove scritte semi-strutturate il livello di sufficienza è stato definito con un punteggio complessivo di 18 su 30.

F.to Prof.ssa Elettra Ferraresi

F.to Rappresentante di classe Oscar Chen

DIRITTO ECONOMIA

Docente: Prof./ssa SABRINA BENASSATI

Libro di testo adottato: SOCIETA' E CITTADINI UP VOLUME B di Simone Crocetti edito da Tramontana

Altri sussidi didattici: Fotocopie schemi mappe ricerche internet, Codice civile.

Contenuti:

MODULO 1: : I FATTI GIURIDICI – IL CONTRATTO:

- Fatti ed atti giuridici
- L'accordo contrattuale. Definizione di contratto.
- Il concetto di autonomia contrattuale.
- Le trattative. Il contratto concluso dal rappresentante.
- Gli elementi essenziali ed accidentali del contratto.
- Gli effetti del contratto: gli effetti del contratto rispetto ai terzi.
- La cessazione degli effetti per volontà dei contraenti.
- La classificazione dei contratti.
- L'invalidità del contratto: la nullità, l'annullabilità. I vizi della volontà.
- I contratti a prestazioni corrispettive.
- La Rescissione e risoluzione del contratto.

MODULO 2: I CONTRATTI:

- La compravendita.
- Le vendite obbligatorie: di cosa futura, di cosa altrui, di cose generiche.
- La vendita con patto di riscatto ed a rate con riserva della proprietà e la vendita alternativa.
- La vendita con riserva di gradimento.

- La vendita a prova.
- La vendita su campione.
- La permuta.

MODULO 3: I CONTRATTI DI PRESTITO

- La locazione; La locazione di immobili urbani ad uso abitativo e ad uso diverso dall'abitativo;
- L'affitto;
- Il contratto di comodato;
- Il contratto di mutuo.

MODULO 4: I CONTRATTI PER LA PRODUZIONE DI BENI O SERVIZI:

- Il contratto di opera;
- Il contratto di appalto.

MODULO 5: I CONTRATTI DI TRASPORTO SPEDIZIONE E DEPOSITO:

- Il contratto di trasporto di persone e di cose;
- Il contratto di spedizione;
- Il contratto di deposito;
- Il deposito in albergo.

MODULO 6: I CONTRATTI PER LA DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI:

- Il contratto di mandato;
- Il contratto di commissione;
- Il contratto estimatorio;
- Il contratto di somministrazione;
- Il contratto di franchising o affiliazione commerciale.

MODULO 7: I CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA E DI LEASING:

- La locazione finanziaria;
- Il leasing operativo.

MODULO 8: IL CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO

- Il contratto di lavoro subordinato in generale;
- Obblighi e diritti delle parti;
- Il contratto di apprendistato;
- Il contratto di lavoro part time;

MODULI/ARGOMENTI SVOLTI NELL'AMBITO DELL'EDUCAZIONE CIVICA:

- La legalità contrattuale ed il rispetto degli impegni contrattuali assunti;
- Le conseguenze giuridiche derivanti dall'inadempimento argomenti collegati al

modulo 1 sul contratto;

· Norme in materia di lavoro nella Costituzione: Articoli 1, 4, 23, 36, 40 ESEGESI delle norme della Costituzione in tema di lavoro;

-La tutela del lavoro minorile e femminile art. 37 Costituzione

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Il contratto di lavoro subordinato. La vendita ed il trasporto internazionale, gli incoterms. Il Franchising, il leasing, i contratti di prestito e godimento.

Metodologia didattica:

Si è fatto uso di:

lezione dialogata

riflessione sugli errori commessi

esercitazioni

Insegnamento-apprendimento

problem solving

alcune lezioni prevedevano una parte dedicata alla trattazione teorica ed un'altra in cui si affrontavano SEMPLICI CASI PRATICI; altre erano interamente dedicate allo svolgimento di esercizi, altre alla esposizione della disciplina contrattuale.

MEZZI:

- registro elettronico
- lavagna tradizionale
- file digitali
- dispense di teoria
- fotocopie di esercizi
- pc
- Gmail, Drive

SPAZI:

- aula
- ambienti digitali

tempi di insegnamento:

MODULO 1: seconda metà di settembre e metà ottobre

MODULO 2: metà ottobre-metà novembre

MODULO 3: metà novembre

MODULO 4 e 5: dicembre/ gennaio

MODULO 5 e 6: gennaio/ febbraio

MODULO 7: febbraio/ marzo

MODULO 8: aprile, maggio

EDUCAZIONE CIVICA: DICEMBRE-GENNAIO, MARZO-APRILE.

Obiettivi raggiunti:

In riferimento agli obiettivi previsti è possibile stabilire che sono sicuramente stati raggiunti ed acquisiti gli obiettivi minimi di sufficienza relativi a:

CONOSCENZE:

- Sa definire i principali contratti tipici ed atipici;
- Sa definire i caratteri e gli elementi costitutivi contrattuali;
- Conosce il contenuto delle principali norme contrattuali;

ABILITÀ:

- Sa classificare i contratti;
- È in grado di descrivere ed illustrare la disciplina generale del contratto e dei contratti singoli;
- È in grado di risolvere piccoli casi pratici su fattispecie contrattuali applicando la corretta normativa di riferimento;
- Sa individuare la disciplina codicistica specifica;
- Sa descrivere struttura, caratteri e funzioni dei contratti analizzati;

COMPETENZE:

- Competenze digitali sa ricercare contenuti giuridici on line.
- Competenze critiche, sa analizzare figure contrattuali affini e differenti.
- Competenze giuridico-sociali sa contestualizzare le diverse figure contrattuali nei diversi ambiti sociali.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prove orali nel primo e secondo quadrimestre.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

1 prova orale ed 1 prova scritta sia nel primo che secondo quadrimestre 4 prove totali ed ulteriori due di educazione civica.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove: 1 ora

Criterio di sufficienza adottato:

GRIGLIE DI MISURAZIONE E CRITERI ADOTTATI (per la valutazione)

Nella valutazione finale si è tenuto conto (oltre che dei risultati delle verifiche scritte e orali) di:

- Impegno;
- progresso nell'apprendimento;
- partecipazione alle attività didattiche;
- organizzazione degli appunti e del materiale fornito dal docente;
- rispetto delle consegne;
- osservazioni critiche ed originali degli studenti;

e di tutto quanto contemplato dalla griglia di valutazione degli apprendimenti deliberata dal Collegio docenti e contenuta nel PTOF.

F.to Prof./ssa Benassati Sabrina

F.to Rappresentante di classe: Oscar Chen

Docente: Prof./ssa BENASSATI SABRINA

EDUCAZIONE CIVICA

Coordinatore di Educazione civica: Sabrina Benassati

Docenti contitolari dell'insegnamento: Lila Breccia, Antonella Camaioni, Elettra Ferraresi, Giovanna Pirone, Tommaso Saracchini.

Contenuti:

DIRITTO:

MODULO 1: Costituzione legalità e solidarietà: il rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali; Articoli della Costituzione in materia di lavoro analisi e commento art.1-4-23-36-40 della Costituzione esegesi.

MODULO 2: Diritti e doveri dei lavoratori e parità di genere, tutela del lavoro minorile e femminile. art 37 Costituzione e cenni alla legislazione internazionale del lavoro minorile.

TECNICA PROFESSIONALE DEI SERVIZI COMMERCIALI

MODULO 3: Economia circolare: studio di casi aziendali. Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio.

TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE

MODULO 4 : La qualità delle relazioni in azienda: la partecipazione, la demotivazione, il linguaggio, l'atteggiamento, il mobbing e il burnout.

MATEMATICA

MODULO 6: : Introduzione allo sviluppo software, linguaggio Javascript, libreria p5js (specifica per il disegno, output grafici).

In particolare, disegno e animazione di semplici figure geometriche, codificazione RGB colori, variabili.

sito: <https://editor.p5js.org/>

ITALIANO

MODULO 7: Parità di genere, violenza di genere, salute mentale. Testi argomentativi.

Argomenti a carattere interdisciplinare:

Costituzione e legalità: tutela del lavoro minorile e femminile e parità di genere;

Agenda 2030 e green economy e tutela del patrimonio e la sostenibilità.

Metodologia didattica:

- Lezione Frontale
- Lezione dialogata
- Lettura guidata della Costituzione
- Ricerca e lavoro di gruppo ed individuale

Tempi di insegnamento: I e II quadrimestre

Mezzi: Appunti e fotocopie fornite dai docenti , schemi e mappe

Strumenti: lezioni frontali e lavori di gruppo, powerpoint

Spazi: aula, classroom, lavoro domestico;

Obiettivi raggiunti:

- saper osservare le relazioni all'interno di un team
- saper stabilire costruttive relazioni con i colleghi e superiori
- prendere consapevolezza della comunicazione e del fattore umano come elementi e qualità strategici nel sistema aziendale.
- conoscere le istituzioni europee
- prendere coscienza della propria cittadinanza in un contesto europeo;
- conoscere i diritti ed i doveri dei lavoratori
- conoscere le particolari tutele dei lavoratori svantaggiati.
- Esercitare correttamente le modalità di rappresentanza, di delega, di rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali:
- Per gli ulteriori obiettivi si rinvia al curriculum di istituto.

Tipologia delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

Prove scritte ed orali, ricerche individuali e di gruppo.

Numero delle prove di verifica utilizzate per la valutazione:

1 o 2 per materia ed in totale circa 7 valutazioni.

Ore assegnate per lo svolgimento delle prove:

1 o 2 a seconda delle discipline

Criterio di sufficienza adottato:

per le prove orali si valuta l'utilizzo di un lessico della disciplina corretto e appropriato alle conoscenze minime di base.

Per le prove scritte e pratiche in base alla griglia di valutazione opportunamente calibrata sulla difficoltà della prova con indicatori che rappresentano gli obiettivi da raggiungere, il voto sufficiente presuppone lo svolgimento corretto del 60% degli obiettivi o delle risposte corrette.

F.to Prof./ssa Benassati Sabrina (Coordinatore di Educazione civica)
F.to Rappresentante di classe Oscar Chen

5. INDICAZIONI PER LE PROVE SCRITTE DI ESAME

Prima prova scritta di Italiano

La classe ha svolto una simulazione di prima prova in data 2 maggio 2024 sulle tre tipologie previste dal D.Lgs. n. 62/2017 e dal quadro di riferimento ministeriale della prova (D.M. n. 769/2018):

- A) Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano
- B) Analisi e produzione di un testo argomentativo
- C) Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità.

Per la valutazione della prova scritta sono state predisposte e utilizzate delle griglie di valutazione nel rispetto degli indicatori e dei criteri individuati dal quadro di riferimento nazionale, personalizzate nei casi di bisogni educativi speciali, utilizzate anche per la valutazione delle prove in occasione della simulazione.

Seconda prova scritta di indirizzo

Disciplina: Tecniche professionali dei servizi commerciali

Il Dipartimento disciplinare, ha deciso nel rispetto di quanto dettato dal D.Lgs. n. 62/2017 e in base al quadro di riferimento ministeriale della prova dei Servizi commerciali (D.M. n. 769/2018) per la simulazione la tipologia di prova: B - Analisi e soluzione di problematiche in un contesto operativo riguardante l'area professionale (caso aziendale/caso professionale). Nuclei tematici fondamentali a cui fare riferimento: - Analisi e produzione di documenti coerenti con la tipologia aziendale e la funzione correlata al profilo professionale.

La classe ha svolto la simulazione della seconda prova sulle competenze dell'area di indirizzo e specificamente sui seguenti nuclei tematici fondamentali e tipologie previste dal Quadro di riferimento ministeriale della prova dei Servizi commerciali (D.M. n. 769/2018): La simulazione di seconda prova è composta da due parti, la prima parte si è svolta il 14 maggio e la seconda parte il 15 maggio 2024.

Per la valutazione della seconda prova scritta sono state predisposte e utilizzate delle griglie di valutazione nel rispetto degli indicatori e dei criteri individuati dal quadro di riferimento nazionale, personalizzate nei casi di bisogni educativi speciali.

6. FIRME DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

MATERIA	DOCENTE	FIRMA
Lingua italiana	Breccia Lila	
Storia	Breccia Lila	
Matematica	Saracchini Tommaso	
Lingua inglese / Inglese microlingua	Gianello Simona	
Seconda lingua straniera (Francese)	Camaioni Antonella	
Tecniche professionali dei servizi commerciali	Pirone Giovanna	
Informatica	Crapanzano Salvatore	
Tecniche di comunicazione	Ferraresi Elettra	
Diritto/Economia	Benassati Sabrina	

Modena, 15 maggio 2024